

Verbale 29.04.2023 - Anno 2023 – Riunione telematica Assemblea iscritti - Ordine Regionale dei Chimici e dei Fisici della Calabria.

Il giorno 29 del mese di aprile dell'anno 2023 alle ore 15.30 si è riunita l'assemblea degli iscritti in seconda convocazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Introduzione, saluti presidente e lettura relazione delle attività anno 2022.
2. Approvazione del conto consuntivo 2022 previa relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei conti.
3. varie ed eventuali.

L'Assemblea iniziata alle ore 15.45 si è tenuta in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. 27/2020 sulla piattaforma Teams sul link per il collegamento <https://teams.live.com/meet/946391755965> - alla presenza dei seguenti partecipanti:

- dott. Alessandro Giordano, presidente Collegio dei Revisori;
- dott. Alessandro Teatino, iscritto - presidente Ordine Regionale dei Chimici e dei Fisici della Calabria;
- dott. Giuseppe Sceni, iscritto;
- dott. Nicola Galeano, iscritto - componente Collegio dei Revisori;
- dott. Giuseppe Spagnolo, iscritto;
- dott.ssa Maria Caterina Gallucci, iscritta;
- dott. Gregorio Barbieri, iscritto - tesoriere ORCFC;
- dott.ssa Simona Laganà, iscritta – segretario ORCFC;
- dott. Davide Melchionna, iscritto – RPCT Ordine;
- dott. Gaetano Papaleo, iscritto – consigliere ORCFC;
- dott. Stefano Busonero, iscritto;
- dott. Maurizio Diano, iscritto;
- dott.ssa Antonella Anoja, iscritta – vicepresidente ORCFC;
- dott.ssa La Grotteria, iscritto;
- avv. Filomena Pirrello, consulente ORCFC.

Aprire la riunione il dott. Teatino che, salutati i partecipanti cede la parola al Revisore, che dà lettura alla relazione di bilancio. Il Revisore dà lettura del verbale di approvazione del Collegio dei Revisori in merito al

bilancio consuntivo anno 2022 dal seguente tenore letterale "L'anno 2022, il giorno 8 del mese di aprile, alle ore 20,00, si è riunito in seduta online a distanza il Collegio dei Revisori dei conti dell'Ordine Regionale dei Chimici e Fisici della Calabria. Sono presenti: •dott. Alessandro Giordano Revisore dei conti effettivo •dott. chim. Amalia Urso Revisore dei conti effettivo •dott. chim. Nicola Galeano Revisore dei conti effettivo Preliminarmente il Collegio ribadisce quanto già evidenziato nei precedenti verbali e richiama gli artt. 5, 6, 7, 8 e 9 del "Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali di piccole dimensioni" già approvato dalla Ragioneria Generale dello Statoe dal Ministero Vigilante nel 02/2003 nonché il regolamento di amministrazione finanza approvato dal Consiglio Nazionale dei Chimici e dei Fisici pubblicato sulla sezione amministrazione trasparente, secondo cui l'Ordine è equiparato a tutti gli effetti ad ente pubblico (non commerciale) e, pertanto, soggetto alle regole di contabilità pubblica per quanto attiene l'esposizione delle componenti di entrata e di spesa. Il Collegio apprezza la volontà manifestata dal Consiglio di adeguare i documenti contabili agli schemi contenuti nel D.lgs. 118/2011 con la chiara esposizione non solo dell'andamento di cassa, ma anche dei crediti e dei debiti che al termine dell'esercizio influiscono sulla consistenza del Risultato di Amministrazione. Il Collegio passa all'esame della documentazione acquisita e alla verifica dei saldi di cassa trasmessi ai fini della disamina delle movimentazioni contabili avvenute nel corso dell'esercizio contabile. Il saldo di cassa alla data del 31/12/2022 chiude in positivo per € 9.243,63 così dettagliato: Saldi banco posta € 8.694,84 Saldi postepay € 696,37 Saldo cassa contante € 32,70.

Il Collegio prende atto che le consistenze di cassa coincidono e sono riconciliate con i saldi e i documenti finali di sintesi predisposti dagli istituti finanziari. Le spese iscritte nel conto del bilancio sono adeguatamente supportate da documenti giustificativi. Il Collegio ha altresì verificato le previsioni delle Entrate e delle Uscite ed ha riscontrato che gli importi stanziati, in rapporto con le risorse disponibili, risultano proporzionati alle esigenze e ai fabbisogni mirati al funzionamento dell'Ordine. Il rendiconto predisposto dall'Ordine evidenzia la consistenza e la movimentazione dei residui ad inizio esercizio e dai residui finali dopo le movimentazioni effettuate nell'anno 2022. Alla luce della documentazione trasmessa di può riassumere la situazione monetaria e finanziaria come segue:

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio 01/01/2022 = 5.931,53

Riscossioni (competenza + residui) + 29.709,25

Pagamenti (competenza + residui) - 26.397,15

Fondo Cassa al 31/12/2021 = 9.243,63

Residui Attivi al 31/12/2021 + 20.120,93

Residui Passivi al 31/12/2021 - 0,00

Avanzo (disavanzo) d'amministrazione alla fine dell'esercizio = 29.364,56

I residui attivi sono afferenti alle partite creditizie per recupero contributo annuale di iscrizione giacenti presso la agenzia delle entrate riscossione. Tutto ciò premesso, considerato e richiamato, il Collegio dei revisori: •apprezza la volontà del Consiglio di avviare un graduale processo di armonizzazione degli schemi di bilancio con la normativa vigente in tema di Enti pubblici; •Invita il Consiglio a valutare, pro futuro, nuove azioni a sostegno di tale attività di reingegnerizzazione anche valutando la meccanizzazione della tenuta della contabilità su appositi software contabili; •Prende atto della corrispondenza delle movimentazioni di cassa con i dati riportati nel conto del bilancio predisposto dagli uffici; richiamate le premesse e fatte proprie le considerazioni finali, ESPRIME parere favorevole alla approvazione del Conto del Bilancio 2022. Il Collegio, non avendo null'altro da aggiungere, chiude la seduta alle ore 20.30>>

Il Revisore pertanto sollecita l'Ente a continuare la contabilizzazione secondo gli schemi previsti per gli Enti locali e invita il Consiglio a provvedere e dare supporto mediante una procedura contabile adeguata agli

schemi degli Enti pubblici. Il Consiglio dà parere favorevole e si riserva di migliorare le tempistiche e le procedure di comunicazione dei dati per il bilancio ai professionisti incaricati.

Il presidente, ringrazia il presidente del Collegio dei Revisori e invita l'assemblea ad esprimersi sull'approvazione del bilancio consuntivo anno 2022.

Il bilancio viene approvato con l'unanimità degli iscritti presenti.

Si prosegue l'assemblea, il dott. Giordano terminato il suo impegno connesso alle attività di bilancio, saluta i partecipanti ed esce dalla riunione.

Il presidente continua passando la parola al consulente avv. Pirrello che dà lettura della relazione delle attività svoltesi durante l'anno 2022, dal seguente tenore letterale:

<<Premessa. Il seguente documento vuol rappresentare una sintesi delle attività svolte dall'Ente durante l'anno 2022 anche mediante i consulenti incaricati. Verrà data una rappresentazione di quanto realizzato nel rispetto del piano adempimenti e delle normative connesse. Le attività di ordinaria amministrazione, quindi i riscontri alle istanze degli iscritti, la verifica e gestione dei pagamenti, sgravi e tutto quanto relativo all'attività di management dell'Ordine non sono inserite nella presente relazione, ma si intendono svolte. Gli adempimenti previsti sono stati messi in atto mediante il supporto dei consulenti incaricati e riguardano aspetti amministrativi, contabili, burocratici nonché oneri connessi alla funzionalità degli Enti pubblici nonché al rispetto delle relative normative. Pertanto, cronologicamente durante l'anno, si è proceduto ad eseguire quanto segue:

- Comunicazione dello stock del debito, ovvero chiusura e invio dei dati al portale dedicato mediante procedura di validazione delle fatture pagate.

- Aggiornamento dati degli iscritti, inserimento nuovi iscritti eliminazione nominativi cancellati e trasferiti, inserimento nuovi indirizzi residenza e pec; creazione minute di ruolo e trasmissione agenzia delle Entrate per avvio flusso di entrata tassa iscrizione che l'agenzia cura di trasmettere a mezzo pec o via posta.

Al fine di poter attuare la procedura di invio telematico a mezzo pec dei mav per il pagamento della tassa, è stato fatto uno screening per verificare il possesso pec da parte degli iscritti e sollecitato gli inadempienti a tale onere. - Il Consiglio, dopo accurato controllo seguito ai solleciti, ha provveduto a sospendere gli iscritti non in possesso di pec, più volte sollecitati e silenti.

Da tale verifica si è giunti, alla fine dell'anno 2022, al raggiungimento di un'ottima percentuale di professionisti che hanno attivato la pec, strumento obbligatorio e necessario previsto dalla legge.

Questa attività di controllo si ripete a novembre per la predisposizione dell'avvio della riscossione della tassa per l'anno successivo.

- Adempimenti RPCT (Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) e OIV (Organismo Interno di Valutazione) ovvero attività connesse agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza imposti da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con realizzazione del piano annuale anticorruzione attraverso:

Compilazione della griglia di relazione RPCT; piano triennale anticorruzione; approvazione PIAO anno 2021; relazione OIV; pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.

La realizzazione dei suddetti documenti è realizzata dal Responsabile anticorruzione e trasparenza dott. Davide Melchionna, con l'ausilio dei consulenti amministrativo e informatico, attività prevista per legge e volta ad ottimizzare i contenuti del sito istituzionale e gli aggiornamenti previsti dalle norme ANAC, secondo le istruzioni da essa impartite. I predetti dati sono pubblicati a cura dei responsabili sul sito istituzionale sez. amm.ne trasparente.

- Ricezione report da Agenzie sulla ricezione degli avvisi di pagamento, trasmessi a mezzo pec.

- Aggiornamento elenco iscritti e comunicazione alla prefettura elenco iscritti all'Albo.

- Aggiornamento pec iscritti, abilitazione dei soggetti in regola con il pagamento delle quote di iscrizione e comunicazione attraverso il sistema REGINDE INI-PEC ai Tribunali, al fine di garantire a ciascun iscritto, che voglia farne richiesta, la possibilità di iscriversi presso gli albi dei Tribunali della Calabria come ausiliari del giudice, secondo le indicazioni che annualmente comunicano i Tribunali per il rinnovo degli albi dei CTU.

- Verifica stato di trasmissione avvisi di pagamento tassa iscrizione, supporto iscritti, interazione con Agenzia delle Entrate per recupero avvisi non recapitati, contatto iscritti per recapito avvisi di pagamento.

- Avvio procedura di cancellazione per i soggetti morosi e delle procedure di sospensione per gli iscritti non in regola con la comunicazione della pec.

-In occasione della scadenza prevista per l'approvazione del bilancio consuntivo, è stata predisposta durante l'anno precedente la rendicontazione con prima nota trimestrale. In essa confluiscono le entrate, le spese nonché i crediti e i debiti dell'amministrazione. Con l'ausilio e la supervisione del presidente del Collegio dei revisori è stato predisposto dunque il bilancio consuntivo presentato in occasione della riunione dell'Assemblea degli iscritti di aprile 2022.

- Convocazione e gestione piattaforma per convocazione assemblee annuali iscritti.

L'uso dei sistemi di convocazione a mezzo pec, così come l'uso di piattaforme digitali garantiscono una riduzione dei costi pertanto l'Ente, in ottica di economia gestionale, ha favorito l'uso di tali mezzi di comunicazione rispetto alle precedenti.

-Dietro sollecito del DPO, è stato comunicato allo stesso il nominativo del responsabile dell'Ufficio Privacy dell'Ordine che cura la tutela della privacy e degli iscritti. Individuata nella dott.ssa Simona Laganà che ha accettato l'incarico e mantiene i contatti, collaborando attivamente col il DPO a tutela della protezione dei dati personali così come individuati dal GDPR 679/2016.

-Ricezione report Agenzia Entrate sui pagamenti, avvio mediante agente di riscossione delle procedure di recupero tasse non pagate: resi esecutivi i ruoli trasmessi dell'anno precedente per la riscossione delle tasse di iscrizione.

Nel corso dell'anno è stato altresì aggiunto al già presente al Codice di comportamento dei Consiglieri e dei Collaboratori, anche il Regolamento funzionale dell'Ordine atti pubblicati sul sito istituzionale.

Il responsabile dell'Ufficio privacy, supportato dal DPO, ha altresì aggiornato i registri previsti dalla normativa e adeguato il regolamento privacy.

In considerazione del fatto che come Ente pubblico non economico è necessario che il bilancio di previsione sia approvato dall'Assemblea degli iscritti previo parere del Collegio dei Revisori entro il 31 ottobre di ciascun anno, il Consiglio ha deliberato che le domande di cancellazione avvengano entro il 30 settembre di ciascun anno anticipando tale data rispetto alla precedente scadenza del 30 ottobre.

-Redazione bilancio di previsione, acquisizione tramite il presidente del Collegio dei Revisori del parere del predetto organo di controllo. Convocazione e approvazione dal Collegio dei Revisori, convocazione assemblea per discussione e approvazione bilancio di previsione. Verifica dati iscritti, redazione elenco pec aggiornato e predisposizione minuta di ruolo per tasso anno successivo.

Il presidente, mediante l'avv. Pirrello, ha presentato domanda di ammissione ad un bando di finanziamento a fondo perduto della Comunità Europea utile per l'«Estensione dell'Utilizzo delle piattaforme d'identità Digitali - SPID e CIE - Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche».

Adempimenti Covid 19

- Le normative imposte per la tutela sanitaria da covid19 hanno aggiunto al Consiglio l'onere di verificare lo status vaccinale degli iscritti. Dopo apposita valutazione d'impatto con intervento del DPO e relativa approvazione sia da parte degli Ordini che della Federazione, quest'ultima autorizzata dal Ministero e dal Garante privacy ha aperto l'accesso ad un portale di controllo sullo status vaccinale e la Segreteria ha sollecitato gli iscritti non vaccinati a provvedere o a trasmettere la prova della vaccinazione, come da regolamento specifico. Pertanto dopo i vari accertamenti sono stati trasmessi gli avvisi agli iscritti interessati e verificati i riscontri. La richiesta era legittimata dalla norma che prevedeva la sanzione della sospensione per l'iscritto non vaccinato.

In conclusione

Le attività dell'Ordine sono svolte entro le tempistiche e secondo le normative previste per gli Enti pubblici non economici, quindi con tutte le necessità burocratiche che ne seguono.

Tali attività organizzate secondo un elenco di scadenze organizzate schematicamente anche con l'ausilio della Federazione, sono svolte mediante il supporto dei consulenti esterni, senza il cui apporto il Consiglio non riuscirebbe efficacemente ad adempiere a tutto quanto richiesto dalle normative.

Il bilancio di previsione è frutto di un'attenta analisi di programmazione, il Consiglio direttivo, come detto, ha deliberato in favore l'anticipo alla data del 30.9 di ciascun anno la scadenza del termine per richiedere la cancellazione dall'albo. Ciò è dovuto al fatto che entro il 31 ottobre va approvato il bilancio preventivo, pertanto il Consiglio ed il Collegio dei Revisori hanno l'esigenza dei tempi tecnici necessari per verificare il gettito di entrate su cui fare affidamento, rappresentato con certezza solo dalle tasse degli iscritti.

Alla data del 31.10.2022 gli iscritti risultano poco più di 260, in calo rispetto all'anno precedente.

Ciò è stato determinato in parte alla programmazione una serie di concorsi che prevedevano l'obbligo di iscrizione all'albo tra i requisiti di candidatura, e che in alcuni casi hanno determinato l'iscrizione e la successiva cancellazione dall'albo dei soggetti non interessati al mantenimento dell'iscrizione.

Le riunioni del Consiglio direttivo sono state 10 e sono avvenute tutte in modalità telematica.



La diminuzione, anche se sensibile, degli iscritti, la morosità di alcuni di essi e quindi l'avvio delle procedure di cancellazione, a fronte dell'aumento degli oneri amministrativi e burocratici che spesso portano l'esigenza di consulenze esterne con relativi costi connessi, l'aumento dei costi in generale, anche se di natura esogena, porta alla valutazione di un possibile incremento della tassa di iscrizione all'albo per l'anno 2024.>>

In considerazione delle conclusioni riportate nella relazione annuale anno 2022 viene sottoposta all'assemblea la proposta di aumento della tassa di iscrizione annuale ferma agli attuali 90 euro dal 2014, il presidente dà spazio agli iscritti per la discussione e valutazione della proposta.

Dopo ampia discussione, gli iscritti presenti hanno stabilito che è necessario procedere all'aumento della quota annuale di iscrizione all'albo. Alle ore 17.24, il dott. Nicola Galeano, saluta l'assemblea e abbandona la riunione per precedenti impegni assunti.

Al fine di migliorare le condizioni di gestione dell'Ente, considerati gli aumenti delle attività burocratiche nonché l'attualizzazione del costo della vita degli ultimi anni l'assemblea determina a maggioranza l'aumento della tassa annuale di iscrizione ad euro 105, approvando pertanto l'aumento di euro 15, rispetto all'originaria tassa di euro 90.

L'assemblea si conclude alle ore 18.15.

Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario

Dott. ssa Chim. Simona Laganà

Il Presidente

Dott. Chim. Alessandro Teatino

