

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA ANNO 2025

### Gestione, amministrazione e svolgimento delle attività ordinarie

La presente relazione rappresenta una sintesi non esaustiva di tutte le attività svolte, in cui sono state evidenziate le attività principali, mentre in calce vi è l'analisi di bilancio, anch'essa riassuntiva.

\*\*\* \*\* \*\*

#### ELENCO ATTIVITA'

- Assemblea annuale degli iscritti per approvazione bilancio di previsione;
- Aggiornamento anagrafiche degli iscritti;
- Attivazione procedure sanzionatorie nei casi di morosità e mancata attivazione della posta elettronica certificata;
- Aggiornamento albo e comunicazione alla Federazione Nazionale che supporta gli Ordini nella trasmissione dei dati per aggiornamento delle anagrafiche tributarie richieste;
- Al fine di recupero delle tasse non ancora recuperate il presidente autorizza la riscossione coattiva una volta scaduti i termini, compresi quelli dilatori, per il pagamento bonario delle somme, rendendo esecutivi i ruoli presso l'Agenzia delle Entrate riscossione;
- Redazione e aggiornamento PIAO (piano integrato di Attività e Organizzazione), griglia di valutazione OIV (Organo Interno di Valutazione) e relativi documenti RPCT (Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza) presenti nella sezione amministrazione trasparente del sito e pubblicazione ivi di quanto richiesto dalla normativa;
- Predisposizione procedure di rinnovo contratti in scadenza per i consulenti e relative manifestazioni di interesse;
- Attivazione della procedura di risoluzione del contratto con fornitore inadempiente per progetto SPID e CIE;
- Ricerca e sviluppo, mediante i consulenti, di altra piattaforma e relativa attivazione con accesso con SPID e CIE con relative funzionalità da testare e implementare;
- Inserimento sul sito di varie richieste di proposte di lavoro da parte di enti pubblici e privati nonché inserimento dei principali bandi di concorsi pubblici nell'apposita sezione "Opportunità di lavoro";
- Corso OPEN ID connesso a SPID e CIE;
- Gestione segnalazioni ASP CZ;

- Predisposizione manifestazione di interesse per richiesta disponibilità di Chimici per inserimento nelle terne richieste ai fini dello svolgimento degli Esami di Stato;
- Confronto su decreto ministeriale sugli esami di Stato dei professionisti Fisici n. 609 dell'11.8.2025 e relativi sviluppi per le iscrizioni all'albo in attesa del regolamento di attuazione previsto dal DM 23.3.2018;
- Predisposizione attività per il rinnovo degli Organi direttivi mediante elezioni telematiche;
- Predisposizione bilancio di previsione allineato al bilancio consuntivo e relativa variazione;
- Predisposizione mastrini e prima nota per bilancio consuntivo, invio al Collegio dei Revisori, atteso il parere trasmissione agli iscritti per la presa visione e votazione.

\*\* \*\* \*

#### **Sintesi breve di alcune attività in elenco**

In particolare, l'anno 2025 è stato caratterizzato da alcune scadenze che hanno portato all'attivazione delle manifestazioni di interesse necessarie per l'affidamento dei servizi in scadenza, attraverso e secondo le normative sugli appalti.

Tra i servizi posti a supporto delle attività, oltre a quelle ordinarie di consulenza legale-amministrativa, fiscale, di revisione, si sono aggiunti quelli relativi all'attuazione della pubblicazione dell'Albo on line mediante nuova piattaforma presente all'interno del sito istituzionale, implementato altresì della funzione di accesso degli iscritti mediante spid e cie.

Tali attività di implementazione digitale ed informatica si è resa possibile grazie ai fondi ricevuti dal PNNR, alla sinergia con i responsabili del portale di digitalizzazione informatica del Ministero, con la ditta fornitrice del sistema attualmente presente sul sito istituzionale, nonché coi tecnici e coi consiglieri e consulenti che hanno dato seguito l'attivazione dei servizi, che saranno ulteriormente implementati in base alle esigenze che via via si renderanno necessarie.

Si è provveduto altresì ad acquistare programma di contabilità per una migliore rendicontazione che così risulta allineata a quanto richiesto dal Collegio dei revisori, ma soprattutto a quanto previsto dalla normativa, che vede gli enti pubblici non economici anche di piccole dimensioni come gli Ordini professionali, comunque vincolati a determinate caratteristiche di bilancio.

Così, al fine di rendere equiparabili le voci di bilancio preventivo con quelle presenti nel bilancio consuntivo predisposto con l'ausilio del programma di contabilità e, quindi, di allineare le spese preventivate senza l'uso del programma di contabilità, il Consiglio direttivo, su consiglio del

presidente del Collegio dei Revisori, ha provveduto ad approvare alcune variazioni sul bilancio di previsione 2025 anche per avvalorare alcune spese, presenti nello stesso capitolo, ma utilizzate su voci diverse, rimanendo il totale approvato in sede di assemblea degli iscritti, ovviamente invariato. Altra attività svolta è la chiusura dello stock del debito sul portale dedicato, attività periodica obbligatoria per legge.

Il Consiglio si è attivato altresì per la gestione di una segnalazione di abuso della professione su cui la Commissione, appositamente nominata, sta ancora lavorando ed il cui esito sarà comunicato agli uffici competenti ove necessario.

Durante l'anno sono state altresì attivate le procedure per il rinnovo degli Organi direttivi ed amministrativi dell'Ordine mediante l'indizione delle elezioni svoltesi ad ottobre 2025.

La descrizione di quanto sopra è riassuntiva ma non esaustiva

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO**

I criteri di valutazione utilizzati nel rendiconto generale sono:

- quanto alle entrate finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di accertamento di entrata;
- quanto alle uscite finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di impegno di spesa;
- quanto ai crediti, il criterio del loro presumibile valore di realizzo;
- quanto ai debiti, il criterio del loro valore nominale;
- quanto ai costi ed ai ricavi, il criterio della competenza economica.

### ANALISI DELLE GESTIONE FINANZIARIA

Sotto il profilo finanziario la gestione dell'Ente è stata caratterizzata da una sostanziale stabilità.

<b>ENTRATE</b>		<b>€</b>	<b>44.110,17</b>
30	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	€	29.485,95
3001	CONTRIBUTI ISCRITTI ALBO	€	22.430,33
3002	RECUPERO QUOTE ANNI PRECEDENTI	€	6.607,62
3003	CONTRIBUTI NUOVI ISCRITTI	€	448,00
31	ENTRATE VENDITA DI BENI E PRESTAZIONE DI SERVIZI	€	14.040,00
3102	DIRITTI PER RILASCIO CERTIFICATI	€	10,00
3105	ENTRATE PER PROGETTI PNRR	€	14.000,00
3106	PROVENTI VARI	€	30,00
41	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€	584,22
4101	RITENUTE SCISSIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT	€	584,22
<b>ATTIVITA'</b>		<b>€</b>	<b>36.298,83</b>
50	LIQUIDITA'	€	17.746,48
5001	CASSA CONTANTI	€	225,29
5002	POSTEPAY	€	473,87
5003	CONTO CORRENTE POSTALE	€	17.047,32
66	RESIDUI ATTIVI - ENTRATE CORRENTI	€	18.552,35
6602	RECUPERO QUOTE ANNI PREC. C/RES.ATT.	€	16.137,35
6607	RESIDUI ANNO 2025	€	2.415,00

Il saldo di cassa alla data del 31-12-2025 chiude in positivo per € 18552,35.

Le consistenze di cassa coincidono e sono riconciliate con i saldi e i documenti finali di sintesi predisposti dagli istituti finanziari.

Per la predisposizione del bilancio consuntivo l'Ente si è avvalso di apposito sistema contabile, nel rispetto degli schemi contenuti del d.lgs. n. 118/2011, come da espressa richiesta del Collegio dei revisori con cui ha condiviso: il rendiconto consuntivo 2025 - Bilancio consuntivo al 31/12/2025; - Rendiconto finanziario Entrate e Spese contenente variazioni di bilancio apportate in corso di esercizio, nonché accertamenti e impegni della competenza; - Situazione residui attivi e passivi; - Situazione amministrativa al 31/12/2025 (risultato di amministrazione).

Le spese iscritte nel conto del bilancio sono state adeguatamente supportate da documenti giustificativi. Come appurato altresì dal Collegio dei revisori, le previsioni delle Entrate e delle Uscite

ed ha riscontrato che gli importi stanziati, in rapporto con le risorse disponibili, risultano proporzionati alle esigenze e ai fabbisogni mirati al funzionamento dell'Ordine.

Il rendiconto predisposto dall'Ordine evidenzia la consistenza e la movimentazione dei residui ad inizio esercizio e dai residui finali dopo le movimentazioni effettuate nell'anno 2025.

Quanto al personale coinvolto, l'Ente dichiara di non aver personale dipendente, ma di avvalersi di consulenti, liberi professionisti autonomi, selezionati secondo le indicazioni e le procedure CIG finché operative nonché su piattaforma MEPA, come da indicazioni ANAC.

Essi sono: 1 consulente legale ed amministrativo; 1 consulente fiscale; 2 consulenti informatici ((uno per manutenzione pc e sito, l'altro connesso alle funzioni di SPID e CIE per accesso al relativo portale) nonché le figure richieste dalla normativa quali il DPO ed il Presidente Collegio dei Revisori. Non sono rilevabili contenziosi alla data di chiusura dell'esercizio.

#### **Conclusioni**

Il conto consuntivo 2025 evidenzia una gestione con risultato positivo dell'Ente, in linea con gli obiettivi posti e con le attività programmate, gli iscritti che al 31.12.2025 risultano essere 255 iscritti e 8 sospesi in quanto non in possesso di pec nonostante i solleciti di questa amministrazione, che si riserva di approfondirne la causa e di prendere in considerazione ulteriori attività necessarie connesse alle attività di controllo del rispetto delle normative preposte a tutela della professione.

Il Tesoriere

Dott. Chim. Gregorio Barbieri



Il Presidente

Dott. Chim. Alessandro Teatino

